|  |
| --- |
| **Ansøgning til**  **Start- og udviklingspuljen** |

|  |  |
| --- | --- |
| Sendes til:  Kerteminde Kommune  Kultur- og Fritid  Mail: [kulturogfritid@kerteminde.dk](mailto:kulturogfritid@kerteminde.dk) | Et billede, der indeholder tekst, logo, symbol, emblem  Automatisk genereret beskrivelse |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kort beskrivelse af ide/projekt og formål** |  |
| **Budget fordelt på udgifter og indtægter** |  |
| **Udgift til projekt:** | **Kr.** |
| **Foreningens egenfinansiering udgør:** | **Kr.** |
| **Foreningens behov for tilskud:** | **Kr.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ansøger** | **Ansvarlig** |
| *Forening, mailadresse og tlf.nr.* | *Dato og underskrift* |

Ansøgningen sendes på mail til: [kulturogfritid@kerteminde.dk](mailto:kulturogfritid@kerteminde.dk)

Ansøgningsfrist: løbende dog senest 1. oktober

Senest efter 3 måneder efter aktivitetens /projektets afslutning,  
 skal der aflægges regnskab for de midler, der er anvendt.  
 Ikke forbrugt tilskud skal tilbagebetales.  
 Regnskab indsendes på mail til kulturogfritid@kerteminde.dk